IES ALYANUB

Actividades de tutoría FPB 1º

Departamento de Orientación

José Antonio Cano González

Curso 2016/17

Segundo Trimestre

SEGUNDO TRIMESTRE (2016/17)

1º FPB.

PROGRAMA		ACTIVIDAD
ENERO		
Autoevaluación	Informar sobre los temas tratados en la anterior sesión de evaluación	El Tutor informa
Orientación académica y profesional	Promover el descubrimiento de los fallos propios en el desarrollo del trabajo intelectual.	Mis destrezas y habilidades. Mis fallos como estudiante
FEBRERO		
Orientación académica y profesional	Que el alumno consiga captar una autoimagen, un autoconcepto y una autoestima acordes con sus realidades vitales con el fin de hacer una elección académico-profesional coherente y adecuada.	Mi personalidad,
Orientación académica y profesional	Conocer los distintos campos profesionales y las actividades que se dan en cada uno de ellos.	Mis actividades preferidas
Orientación académica y profesional	Proporcionar información sobre las distintas familias profesionales.	¿Qué puedo estudiar al terminar la FPB?
Orientación académica y profesional	Reflexionar acerca de los aspectos que se han de tener en cuenta a la hora de hacer una buena elección académica.	Tomo la decisión
MARZO		
Convivencia	Revisar la marcha del grupo durante los primeros meses del curso.	¿Cómo nos va en el grupo
Organización Autoevaluación	Preparar la sesión de evaluación y reflexionar sobre las dificultades encontradas	Evaluamos el trimestre
Coordinación (No lectiva)	Informar y orientar a los padres sobre el proceso de aprendizaje.	Entrega de notas

Índice

ACTIVIDAD 01: ***:*** El Tutor informa***, 3***
ACTIVIDAD 02: Mis destrezas y habilidades. Mis fallos como estudiante***, 7***
ACTIVIDAD 03: Mi personalidad***, 13***
*ACTIVIDAD 04****:*** Mis actividades preferidas***, 21***
ACTIVIDAD 05: ¿Qué puedo estudiar al terminar la FPB***, 23***
*ACTIVIDAD 06****:*** Tomo la decisión.***, 39***
*ACTIVIDAD 07: ¿Cómo nos va en el grupo****, 49***
*ACTIVIDAD 08: Evaluamos el trimestre****, 53***

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 01: : ***El Tutor informa***
PROGRAMA: ***Autoevaluación***

REALIZADA POR :
FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:
- Informar sobre los temas tratados en la anterior sesión de evaluación.
- Reflexionar sobre los resultados obtenidos en la primera evaluación.
- Realizar una propuesta de mejora personal para afrontar el segundo trimestre.

DESARROLLO:

1. El Tutor comentará las conclusiones a que se llegó en la sesión de evaluación en cuanto a la actitud del grupo y su responsabilidad en el rendimiento académico.
2. El tutor dará un informe sobre los resultados obtenidos por el grupo con el fin de revisar los problemas detectados en la primera evaluación.
3. Cada alumno revisará la autoevaluación que realizó en la preevaluación para comprobar las diferencias entre los resultados esperados y los obtenidos.
4. El alumno realizará una propuesta personal de mejora que entregará al tutor para su revisión.
5. En pequeño grupo se debaten propuestas de mejora en función de los resultados y las opiniones del equipo educativo.
6. Puesta en común sobre propuestas de mejora del grupo
7. La propuesta de mejora se revisará periódicamente.

MATERIAL: Acta de la sesión de evaluación. Hoja de trabajo de preevaluación

INFORMACIÓN PARA EL ALUMNADO

20					
19					
18					
17					
16					
15					
14					
13					
12					
11					
10					
9					
8					
7					
6					
5					
4					
3					
2					
1					
	0 SUSPENSOS	1 SUSPENSOS	2 SUSPENSOS	3 SUSPENSOS	4 O MAS SUSPENSOS

Trazar una "x" en el número correspondiente en función del número de alumnos/as que obtienen suspensos. Se trazará una gráfica con distinto color para cada una de las evaluaciones.

INFORMACIÓN PARA EL ALUMNADO

Hoja de control: resultados del grupo en cada evaluación por áreas y materias.

20				
19				
18				
17				
16				
15				
14				
13				
12				
11				
10				
9				
8				
7				
6				
5				
4				
3				
2				
1				
	Ciencias aplicadas I	**Comunicación y sociedad I**	**Técnicas administrativas básicas**	**Tratamiento informático de datos**

Trazar una "x" en el número correspondiente a los alumnos que aprueban el área o materia en cada una de las evaluaciones. Se trazará una gráfica con distinto color para cada una de las evaluaciones.

CUESTIONARIO

- ✓ Si comparas tu rendimiento con el del resto de tus compañeros de curso este estaría:

Entre los mejores._____ En una zona central ___
Por debajo del rendimiento medio de la clase____

- ✓ El año próximo ¿cuál será tu rendimiento? (Excelente. Bueno. Suficiente. Insuficiente.) _____
- ✓ ¿En qué razones justificas la calificación que le das a tu futuro rendimiento?

Indica cómo valoras (Insuficiente, suficiente, bien, excelente) tu preparación en los siguientes aspectos pensando que has de estudiar contenidos más difíciles que los de este año.

ASPECTOS A VALORARTE	**NOTA**	**DIFICULTADES QUE TIENES.**
COMPRENSIÓN LECTORA. Facilidad para comprender lecciones		
EXPRESIÓN ESCRITA. ¿Ortografía, vocabulario, expresión?		
RESOLUCION DE PROBLEMAS. ¿De actividades, de ejercicios, etc.?		
USO DE TÉCNICAS DE ESTUDIO. Subrayado, resumen, esquemas, etc.		
HÁBITOS DE ESTUDIO. Costumbre de estudio diario responsable.		
INTERÉS POR TU TAREA Atención, interés, actitud en clase, ...		
USO DEL CUADERNO. Orden, limpieza, puesta al día, ...		
REALIZACIÓN DE CONTROLES. Nota media en los mismos.		
TRABAJOS LARGA DURACIÓN Planificación, realización, nota media.		

- ✓ Pregúntales a tus profesores qué has de mejorar para el año próximo. Anótalo aquí.

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 02: ***Mis destrezas y habilidades. Mis fallos como estudiante***
PROGRAMA: ***Orientación académica y profesional***

REALIZADA POR :
FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Concienciar al alumno de aquellos fallos que pueden limitar sus logros escolares.
- Promover el descubrimiento de los fallos propios en el desarrollo del trabajo intelectual.
- Favorecer el conocimiento del tutor de los fallos de su grupo – clase.

DESARROLLO:

- El tutor puede comenzar la sesión repartiendo las fotocopias del documento de apoyo que se adjunta. Si lo prefiere podrá comentar las conclusiones de ese documento a sus alumnos sin necesidad de fotocopiarlos.
- Hará una breve síntesis y deberá insistir especialmente en las conclusiones que aparecen al final del documento sobre los aspectos fundamentales que pueden incidir en el bajo rendimiento de los alumnos.
- Posteriormente pedirá a los alumnos que contesten, de forma individual, al cuestionario adjunto.
- Terminado el cuestionario, el tutor dará las indicaciones para su corrección y pedirá que cada alumno autoevalúe su propio cuestionario y extraigan conclusiones.
- El tutor debe recoger los cuestionarios y analizarlos detenidamente. A los alumnos se les explicará que el cuestionario les será devuelto en la siguiente sesión de tutoría.

MATERIAL:

- Documento informativo para distribuir a los alumnos o para ser comentado por el tutor.
- Cuestionario "Mis fallos de estudiante" para distribuir entre los alumnos

Estamos en el segundo trimestre del curso, algunos alumnos están obteniendo buenos resultados académicos, otros no. Dentro de poco muchos de ellos tendrán que tomar una decisión importante de cara a su futuro académico, esta decisión le marcará su futuro profesional y laboral. Es importante que los alumnos se conozcan como estudiantes, que sepan cuáles son sus fallos para poder tomar una decisión más o menos acertada según sus propias capacidades

DÓNDE ESTÁN LOS FALLOS DE LOS ESTUDIANTES

Desde hace varias décadas muchos autores vienen demostrando que en el rendimiento escolar de un alumno influye un amplio número de factores de distinto tipo. Esos factores podemos agruparlos en los siguientes grupos:

FACTORES INTELECTUALES

En este grupo se incluyen las capacidades y las aptitudes, la inteligencia en general. Es evidente que, en igualdad de condiciones, rinde más y mejor un sujeto bien dotado intelectualmente que un sujeto limitado que no ha llegado a conseguir un adecuado nivel de desarrollo intelectual.

FACTORES PSÍQUICOS

Además de los factores de tipo intelectual, hay otros de tipo psicológico, que también tienen una decisiva incidencia en el rendimiento, como son: la personalidad, la motivación, el autoconcepto, la capacidad de adaptación, etc. Es un dato evidente que los fracasos escolares se dan con mayor frecuencia en alumnos que viven problemas emocionales o afectivos, que tienen poca estabilidad emocional o que presentan fuertes tensiones internas, debido a causas o circunstancias personales o ambientales.

FACTORES DE TIPO SOCIO – AMBIENTAL

Es muy importante tener en cuenta la influencia negativa que puede ejercer al ambiente que rodea al alumno: familia, barrio, amigos, etc. Es evidente que el fracaso escolar es mayor entre los individuos que pertenecen a grupos sociales con menor nivel económico y cultural.

FACTORES PEDAGÓGICOS

Dentro de los factores pedagógicos incluimos todos aquellos que hacen referencia al dominio de aprendizajes básicos: comprensión lectora, velocidad lectora, riqueza de vocabulario, automatismos del cálculo, metodología de estudio, etc.

CONCLUSIONES

Si queremos encontrar donde están las causas que motivan el fracaso escolar podemos resumirlas en:

- Dificultades de comprensión para captar las explicaciones de los profesores o para comprender los textos; dificultades para expresar lo que se quiere decir, tanto de forma oral como escrita.
- No saber utilizar un método adecuado que favorezca la comprensión (ejemplo: memorizar sin comprender, no valerse de esquemas o resúmenes, no ordenar adecuadamente las ideas, etc.).

- Quedarse con dudas por no atreverse a preguntarlas a los profesores o a los compañeros, por no consultar enciclopedias, etc.
- No hacer aplicaciones prácticas o ejercicios que obliguen a aplicar los que se sabe a situaciones reales.
- No memorizar suficientemente, aprendiendo los conceptos "cogidos con alfileres" o no profundizando lo suficiente en ellos.
- Presentar los trabajos poco ordenados, confusos, mal estructurados, sin claridad ni corrección, ...
- Dificultades para concentrarse y dominar la atención tanto en el estudio personal, como en las explicaciones de los profesores.
- Manifestar actitudes negativas y de rechazo hacia el centro, los profesores, las tareas escolares, etc.
- Además de los aspectos señalados existen otros más profundos que afectan muy negativamente al aprendizaje:
- La capacidad intelectual y las aptitudes para las distintas áreas de aprendizaje: lengua, matemáticas, ...
- El modo de ser, carácter y personalidad ... Indudablemente el fracaso escolar afecta más a alumnos problemáticos, nerviosos, inseguros, inestables, ...
- La vida familiar y pautas educativas que han propiciado procesos de infantilismo, sobreprotección, falta de control y exigencia, problemas de relación entre padres e hijos, etc.
- Un ambiente social (pandillas, grupos de diversión, ...) que vayan en contra de los intereses formativos y académicos de los alumnos.
- Finalmente, también tienen una influencia decisiva las actitudes y opiniones del colegio para con el alumno durante su trayectoria pasada y presente. Los alumnos despreciados, ignorados, castigados o faltos de una adecuada relación con los profesores y los compañeros, rinden menos y son más propicios al bajo rendimiento.

CUESTIONARIO: "MIS FALLOS DE ESTUDIANTE"

Lo más importante es que contestes con sinceridad. Nadie va a leer tus respuestas si tú no lo permites.

Debes contestar a cada afirmación poniendo una cruz (X) en la casilla correspondiente (SI, NO ¿?), según que te identifiques o no con ellas.

APTITUDES INTELECTUALES Y CARÁCTER.	**SI**	**¿?**	**NO**
1.- Creo que mi capacidad intelectual es insuficiente para los estudios que estoy realizando.			
2.- Cuento con muchas lagunas de cursos pasados y me falta base.			
3.- Mi capacidad para algunas áreas es escasa.			
4.- Estimo que mi personalidad es un tanto inmadura.			
5.- Soy muy introvertido.			
6.- Soy vago e inactivo por naturaleza.			
7.- Me considero raro en algunos aspectos.			
8.- Soy muy nervioso.			
9.- Soy muy inseguro.			
10.- Acuso una gran inestabilidad emocional.			
TOTALES			

MI VIDA FAMILIAR	**SI**	**¿?**	**NO**
1.- He sido, o soy, muy mimado.			
2.- He sido muy consentido: he hecho siempre lo que he querido.			
3.- Me han controlado y exigido poco.			
4.- Me ha faltado diálogo y comprensión.			
5.- Se han preocupado poco de mi.			
6.- En mi familia nos llevamos mal.			
7.- Mi familia se interesa y le importan mis problemas.			
8.- He tenido excesivas facilidades en mi vida.			
TOTALES			

EN EL INSTITUTO	**SI**	**¿?**	**NO**
1.- He sido poco considerado y apreciado.			
2.- Los profesores tienen una idea negativa de mí.			
3.- He pasado sin pena ni gloria por mi timidez o complejos de distinto tipo.			
4.- Se me ha castigado injustamente.			
5.- Me han calificado mal dándome menos de los que merezco.			
6.- Me resulta difícil dialogar y comunicarme con mis profesores.			
7.- Mis profesores y el colegio rara vez me han echado una mano de una forma concreta y personal.			
8.- Gozo de pocas simpatías entre mis compañeros.			
9.- Mis compañeros me ayudan poco.			
10.- Tengo pocos amigos.			
11.- Me siento aislado o marginado por mis compañeros.			
12.- Destaco poco, como persona y como estudiante.			
TOTALES			

MI AMBIENTE O ENTORNO.	**SI**	**¿?**	**NO**
1.- Me ofrece pocas posibilidades para sentirme feliz.			
2.- Mi "ambiente" extrafamiliar me perjudica.			
3.- Mis diversiones me impiden dedicarme al estudio.			
4.- Mis aficiones y evasiones juveniles son negativas.			
5.- En mi "panda" hay poco ambiente de estudio.			
TOTALES			

MI SALUD	SI	¿?	NO
1.- Tengo enfermedades frecuentes.			
2.- Con frecuencia me duele la cabeza.			
3.- Con frecuencia me mareo.			
4.- Tengo poco apetito.			
5.- Duermo mal.			
6.- Me canso demasiado.			
7.- Mi estado psíquico es muy vulnerable.			
8.- Cuando estudio me duele la vista.			
9.- Cuando tengo evaluaciones me duele el cuello.			
10.- Hago mal las digestiones.			
TOTALES			

CORRECCIONES: En las columnas de debajo (en "totales"), cuenta el número de SIES/INTERROGACIONES/NOES anotándolos en el sitio correspondiente. Examina atentamente en qué campos los "SI" son más que los "NO" para saber dónde pueden estar localizados tus fallos: en tus aptitudes intelectuales, en tu vida familiar, en el colegio, en tu ambiente o en tu salud.

INTERPRETACIÓN: Si en cada uno de los campos el número de "SI" es mayor que el de las "INTERROGACIONES" y los "NO", es claro que existe un problema que debes intentar conocer con mayor profundidad. Si el número de los "SI", las INTERROGACIONES" y los "NO" es, mas o menos, igual existe un cierto problema que también debes intentar conocer. Finalmente, si prevalece el número de "NO", no parece que tengas un problema que esté limitando tu actual rendimiento. En el caso de que el problema exista debes acudir al Orientador, o al tutor, para estudiarlo en mayor profundidad e intentar adoptar la solución que parezca más indicada para ti. Es importante que: NO DEJES QUE EL TIEMPO CORRA. ¡AFRÓNTALO YA!

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 03: ***Mi personalidad***
PROGRAMA: ***Orientación académica y profesional***

REALIZADA POR :
FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:
- Que el alumno consiga captar una autoimagen, un autoconcepto y una autoestima acordes con sus realidades vitales con el fin de hacer una elección académico-profesional coherente y adecuada.
- Que el alumno sea capaz de distinguir los rasgos más significativos de su personalidad y de conectar éstos con las exigencias académicas y ocupacionales.

DESARROLLO:
- Motivación y sensibilización: comprender la relación que existe entre lo que yo pienso de mí mismo con mis propias expectativas de futuro.
- Elaboración de una autobiografía. ¿Qué pienso yo de mí?
- Lo que yo veo de mí mismo, reflejado en el espejo de los demás: familia, profesores y amigos. ¿Qué piensan de mí?
- Motivación y sensibilización: mi personalidad, me va a hacer inclinarme hacia una u otra opción académico-profesional.
- ¿Cómo soy? Analizar 6 tipos de personalidades descritos por Holland, para ver con cuál me identifico más. Relación con las distintas profesiones.
  - Síntesis-reflexión de la unidad.

MATERIAL:
Documento para el Tutor: "Ideas previas".
Documento para el alumno.

IDEAS PREVIAS

El autoconcepto del alumno incide directamente tanto en el rendimiento escolar cómo en la toma de decisiones. Así, a mejor autoconcepto más disposición del alumnado a elegir estudios de mayor duración y complejidad. Por el contrario, los alumnos con un autoconcepto deficiente tenderán a elegir estudios más cortos, sencillos o a la incorporación inmediata al mundo laboral.

El sentirse valorado es de vital importancia para todas las personas: mi manera de actuar estará en parte condicionada por lo que yo considero que soy capaz de hacer, más que por la existencia objetiva de la capacidad en cuestión. Lo que yo pienso que soy condiciona lo que de hecho sea, de modo que me comportaré como creo que soy.

Es conveniente tratar los rasgos de la personalidad de modo que su tratamiento no genere ansiedad, haciendo que el propio alumno comprenda que todas las personas tienen aspectos positivos y negativos que, a la vez, pueden ser rentabilizados.

DOCUMENTO PARA EL ALUMNO

"CONOCER MI AUTOCONCEPTO Y PERSONALIDAD"

1. Conocer mi autoconcepto

La idea que una persona tiene de sí misma puede ser acertada o incorrecta. Puede ocurrir que te creas más débil de lo que eres o que tengas más timidez de la que piensas, o puedes pensar que vales poco cuando resulta que, en realidad, vales para muchas cosas que ni siquiera sospechas.

También podría ser que tuvieses una opinión equivocada de que tus profesores no te juzgan bien o no te comprenden. O tal vez piensas que tu familia te exige demasiado para lo que tu crees que puedes rendir; es decir, que la gente te cree más capaz de lo que tú crees que eres o al contrario. Por eso, vas a reflexionar para saber un poco mejor qué piensas de ti mismo/a y qué piensan las demás personas de tu manera de ser y de tu comportamiento.

CÓMO ME VEO

Lee el siguiente esquema para saber los puntos que hay que tener en cuenta al hacer una autobiografía o descripción de tus años de vida. Puedes hacerte otro esquema si este no te agrada, o añadir algún punto que te parezca interesante Reflexionando sobre tu vida y experiencia podrás pensar en tu autoconcepto, que no es más que lo que piensas de ti mismo en este momento.

Yo y mi familia.

Dónde nací y cuándo
Enfermedades
Mis padres
Mi aspecto corporal
Mi personalidad

Mi vida fuera del IES.

Relaciones personales
Actividades
Viajes
Descubrimientos

Antes de ir al IES.

Primeros recuerdos
Mis amistades
Dónde vivía
Mis juegos

Mi futuro.

Cómo me veo en el futuro
Qué querré hacer
Cómo viviré
Qué me gustaría

Los años de escolaridad.

Infantil
Primaria
Mi profesorado
Mis Tutores
Mis compañeros
Mis problemas

A continuación escribe en pocas líneas tu autobiografía:

.....
.....
.....
.....
.....

CÓMO ME VEN

Gran parte de nuestro autoconcepto está formado por la opinión que los otros tienen de nosotros, especialmente de aquellas personas con las que convivimos de cerca. Ellos son como un espejo que nos devuelve una imagen sobre nosotros mismos. Vamos a reflexionar sobre esto:

Mi familia

Cosas buenas (virtudes) que ven en mí

1. .....
2. .....
3. .....

Cosas no tan buenas o defectos que ven en mí

1. .....
2. .....
3. .....

¿Que quieren mis padres que yo haga cuando termine este curso?.....
.....
¿Por qué? .....
.....
.....
¿Estoy de acuerdo con lo que piensan mis padres sobre mí y sobre mi futuro?.....
¿Por qué? .....
.....
.....

Mi profesorado

Aspectos de mi personalidad que gustan a mis profesores

1. .....
2. .....
3. .....

Cosas mías que disgustan a mis profesores

1. .....
2. .....
3. .....

¿Que sugieren mis profesores que yo haga cuando acabe este curso?.....
.....
¿Estoy de acuerdo? . . . . . ¿Por qué?.....
.....

2. Conocer mi personalidad

Seguro que tienes bastante claro en estos momentos de tu vida cómo eres, o qué personalidad tienes. No obstante, es bueno seguir pensando y profundizando en este tema para que te conozcas a fondo y puedas decidir tu opción académico _ profesional, con mayor claridad y coherencia. Para ello vamos a utilizar la Tipología Personal_Profesional definida por el profesor y psicólogo Holland, que divide las personalidades en 6 tipos. Ve leyendo detenidamente y piensa con cuál te identificas mejor.

- ✓ **TIPO REALISTA/ ambiente de OFICIOS**

Rasgos de personalidad: Estables, sinceras, francas, robustas, prácticas, seguras de sí mismas, materialistas.

Son personas que demuestran interés por actividades prácticas, mecánicas, que frecuentemente exigen esfuerzo físico; o bien actividades que comportan contacto con la naturaleza (preparar cultivos, tener cuidado de los animales, etc.).

Prefieren trabajar con herramientas y objetos en lugar de trabajar con palabras y personas. Desean construir cosas y ver resultados prácticos de su trabajo. Normalmente no buscan el contacto social y evitan hacerse notar.

Entre las ocupaciones típicas de esta categoría se encuentran: agricultura, carpintería, mecánica, conducción de vehículos, etc.

- ✓ **TIPO INTELECTUAL/ ambiente CIENTÍFICO**

Rasgos de personalidad: Independientes, analíticas, intelectuales, precisas, curiosas, reflexivas, críticas, estudiosas etc.

Les agrada observar y experimentar para comprender los fenómenos que les rodean, resolver los problemas con el uso de las ideas y del lenguaje. Valoran altamente las matemáticas y el trabajo científico. Frecuentemente les agrada trabajar solos y disfrutan resolviendo problemas difíciles y abstractos.

Se sientes atraídos por profesiones relacionadas con la química, la arquitectura, la biología, la medicina y la investigación en general.

- ✓ **TIPO ARTÍSTICO/ ambiente ARTÍSTICO**

Rasgos de personalidad: Imaginativas, idealistas, intuitivas, expresivas, artísticas bohemias, algo deseosas de aislarse de los demás o de hacer las cosas individualmente.

Se relacionan bien con el ambiente físico y social empleando sus sentimientos, su intuición y su imaginación. Demuestran interés por las actividades creativas, les encanta la innovación. Frecuentemente prefieren un estilo de vida no convencional, valoran mucho la independencia y buscan activamente oportunidades de auto-expresión. Tienden a ser introspectivos. No les gustan las normas, lo que está demasiado estructurado. Les agrada el contacto con los otros.
Entre las profesiones corrientes de estas personas están la de escritor, decorador, músico, actor, actriz, etc.

- ✓ **TIPO SOCIAL/ ambiente SOCIAL**

Rasgos de personalidad: Comprensión, cooperación, deseos de ayudar, sociables, diplomáticas, delicadas y con tacto, con un gran sentido de la ética y la moral.

Son personas que se preocupan por el bienestar de los otros y muestran el deseo de ayudarlos; generalmente se relacionan bien con todo tipo de personas, tienen buena habilidad de comunicación interpersonal. Son comprensivos, generosos y

sensibles a los problemas de los otros. No les gusta en absoluto trabajar con herramientas, objetos, maquinaria, etc.

Buscan las oportunidades de expresar su interés social a través de ocupaciones como la asistencia social, enfermería, educación, etc.

- ✓ **TIPO EMPRENDEDOR/ ambiente de DIRECCIÓN DE NEGOCIOS**

Rasgos de personalidad: Persuasivas, enérgicas, dominantes, ambiciosas, seguidoras de la moda, etc.

Se enfrentan al mundo mostrando una actitud audaz, dominante, enérgica y "agresiva". Son dinámicos, organizadores, seguros de sí mismos. Sienten atracción por actividades que les proporcionan oportunidades de guiar a los otros, persuadirlos e influir en su manera de pensar o bien, convencerlos para que compren sus productos. Les gusta dirigir, controlar, supervisar, siempre para obtener beneficios económicos o de progreso. Valoran el dinero, el poder, la posición social. No les gustan los trabajos intelectuales, de concentración.

Ocupaciones propias de estas personas pueden ser cargos ejecutivos, cargos públicos. empresarios, vendedores, etc.

- ✓ **TIPO CONVENCIONAL/ ambiente TRABAJO DE OFICINA**

Rasgos de personalidad: Ordenadas, concienzudas, detallistas, eficaces, sistemáticas, perseverantes, conformistas, muy rígidas consigo mismas, controlan mucho sus actividades y sus horarios, etc.

Adoptan pautas de conducta y normas sancionadas por costumbres establecidas por la sociedad. Prefieren ocupaciones con deberes claramente definidos: tareas de carácter rutinario, actividades verbales o numéricas propias de un trabajo de oficina. Les disgusta todo lo que no esté ordenado y sistematizado.

Los campos ocupacionales más convenientes a este tipo de personalidad son los de la contabilidad, archivos, etc.

Tú tienes que escoger a qué tipo de personalidad perteneces. Puedes escoger tres tipos, en primer lugar el que crees que te define mejor, y luego los otros dos que se acercan a ti, pero no tanto como el primero:

1. .....
2. .....
3. .....

La mayoría de las personas no se encuentran en UNO SÓLO de los tipos descritos. Suelen ser una combinación entre varios.

SÍNTESIS.
CÓMO TE VES Y TE VEN

Responde ahora al siguiente inventario, para resumir todo lo que has ido contestando antes:

Mis tres cualidades más importantes son:

1. .....
2. .....
3. .....

Mis tres defectos más importantes son:

1. .....
2. .....
3. .....

Tres cosas de mí de las que me siento orgulloso:

1. .....
2. .....
3. .....

Las tres virtudes más sobresalientes que mi familia ve en mí son:

1. .....
2. .....
3. .....

Mi profesorado ve en mí estos tres aspectos que son excelentes:

1. .....
2. .....
3. .....

Según mi imagen personal o autoconcepto, las opciones académico-profesionales más interesantes para mí son (por orden de prioridad).

1. .....
2. .....
3. .....

Todo lo que tú crees sobre ti y lo que las demás personas que influyen en tu vida piensan de ti, ***es clave a la hora de elegir estudios y profesiones****. Es decir, a la hora de tomar una decisión importante. Tenlo en cuenta.*

CÓMO ERES

Según el tipo de personalidad que mejor me define, y teniendo en cuenta otros tipos a los cuales me acerco, yo soy una persona con las siguientes características:

.....
.....
.....
.....
.....

Creo que según mi personalidad y autoconcepto, las profesiones u oficios que más me convendrían serían:

1. .....
2. .....
3. .....

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 04: ***Mis actividades preferidas***
PROGRAMA: ***Orientación académica y profesional***

REALIZADA POR : José A. Cano
FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Conocer los distintos campos profesionales y las actividades que se dan en cada uno de ellos.
- Explorar nuestras preferencias en relación a las distintas profesiones.
- Elaborar el propio perfil de intereses profesionales.

DESARROLLO:

1. Esta sesión será realizada por el Orientador.

2. MATERIAL:

Blog del Departamento de Orientación
Presentación del Bachillerato y Ciclos Formativos

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 05: ***¿Qué puedo estudiar al terminar la FPB***
PROGRAMA: ***Orientación académica y profesional***

REALIZADA POR : José A. Cano (Orientador)
FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Proporcionar información sobre las distintas familias profesionales.
- Conocer los distintos tipos de Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior.
- Seleccionar aquellos que en principio aparecen como más interesante para cursarlos.

.

DESARROLLO:

1. El Orientador explica a los alumnos los objetivos de la sesión.
2. Entregar al alumnado el documento informativo sobre los Ciclos Formativos y resolver las dudas que vayan apareciendo a medida que leen el cuadro.
3. El Orientador comentará las características de la nueva formación profesional.
4. Se entregará al alumnado una guía con la oferta de Ciclos Formativos de Grado Medio de la provincia.
5. El Orientador podrá proyectar un vídeo relativo a alguna familia profesional.

MATERIAL:

Programa Orienta. Guías de Ciclos Formativos. Hoja de trabajo.

COMENTARIO:
Los alumnos visitaran los Ciclos Formativos que se imparten en el centro

Todos los estudios de Formación Profesional

En la actualidad, la Formación Profesional Inicial se organiza en ciclos de grado medio y grado superior, que capacitan para el desempeño cualificado de distintas profesiones y que se agrupan en torno a 26 familias profesionales.

Es responsabilidad del Ministerio de Educación, el diseño y aprobación de las enseñanzas mínimas de cada título de formación profesional.

Familias profesionales

- Actividades Físicas y Deportivas
- Administración y Gestión
- Agraria
- Artes gráficas
- Artes y artesanías
- Comercio y marketing
- Edificación y obra civil
- Electricidad y electrónica
- Energía y agua
- Fabricación mecánica
- Hostelería y turismo
- Imagen personal
- Imagen y sonido
- Industrias alimentarias
- Industrias Extractivas
- Informática y Comunicaciones
- Instalación y Mantenimiento
- Madera, mueble y corcho
- Marítimo-Pesquera
- Química
- Sanidad

- Seguridad y Medio Ambiente
- Servicios Socioculturales y a la Comunidad
- Textil, confección y piel
- Transporte y Mantenimiento de Vehículos
- Vidrio y cerámica

Información para el alumno
Actividad: ¿Qué puedo hacer al terminar la FPB? (II)

1. ACTVIDADES AGRARIAS:

- Técnico en Explotaciones Ganaderas.
- Técnico en Explotaciones Agrarias Extensivas.
- Técnico en Explotaciones Agrarias Intensivas.
- Técnico en Trabajos Forestales y de Conservación del Medio Natural.
- Técnico de Jardinería.

2. ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS.

- Técnico en Conducción de Actividades Físico-Deportivas en el Medio natural.

3. ACTIVIDADES MARÍTINO –PESQUERAS .

- Técnico en Pesca y transporte Marítimo.
- Técnico en Operación, Control y Mantenimiento de Máquinas e Instalaciones del Buque.
- Técnico en Operaciones de Cultivo Acuícola.
- Técnico en Buceo a Media Profundidad.

4 . ADMINISTRACIÓN.

- Técnico en Gestión Administrativa.

5. ARTES GRÁFICAS

- Técnico en Preimpresión en Artes Gráficas.
- Técnico en Impresión en Artes Gráficas.
- Técnico en Encuadernación y Manipulados de Papel y Cartón.

6.COMERCIO Y MARKETING.

- Técnico en Comercio.

7.COMUNICACIÓN ,IMAGEN Y SONIDO.

- Técnico en Laboratorio de Imagen.

8. EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL.

- Técnico en Acabados de Construcción.
- Técnico en Obras de Albañilería.
- Técnico en Obras de Hormigón.
- Técnico en Operación y Mantenimiento de Maquinaria de Construcción.

9. ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA.

- Técnico en Equipos e Instalaciones Electrotécnicas.
- Técnico en Equipos Electrónicos de Consumo.

10. FABRICACIÓN MECÁNICA.

- Técnico en Fundición.
- Técnico en Mecanizado.
- Técnico en Soldadura y Calderería .
- Técnico en Tratamientos Superficiales y Térmicos.

11. HOSTELERIA Y TURISMO.

- Técnico en Cocina.
- Técnico en Pastelería y Panadería.

13. INDUSTRIAS ALIMENTARIAS.

- Técnico en Conservería Vegetal, Cárnica y de Pescado.
- Técnico en Elaboración de Aceites y Jugos.
- Técnico en Elaboración de Productos Lácteos.
- Técnico en Elaboración de Vinos y Otras Bebidas.
- Técnico en Matadero y Carnicería- Charcutería.
- Técnico en Molinería e Industrias Cerealistas.
- Técnico en Panificación y Repostería.

14. INFÓRMATICA.

- Técnico en Explotación de Sistemas informáticos.

15. MADERA Y MUEBLE.

- Técnico en Fabricación a Medida e Instalación de Carpintería y Mueble.
- Técnico en Fabricación Industrial de Carpintería y Mueble.
- Técnico en Transformación de Madera y Corcho.

16. VEHÍCULOS AUTOPROPULSADOS.

- Técnico en Carrocería.
- Técnico en Electromecánica de Vehículos.

17. MANTENIMIENTO Y SERVICIOS A LA PRODUCCIÓN.

- Técnico en Instalación y Mantenimiento Electromecánico de Maquinaria y Conducción de Líneas.
- Técnico de Mantenimiento Ferroviario.
- Técnico en Montaje y Mantenimiento de Instalaciones de Frío, Climatización y Producción de Calor.

18. QUÍMICA.

- Técnico en laboratorio.
- Técnico en Operaciones de Fabricación de Productos Farmacéuticos.
- Técnico en Operaciones de Proceso de Pasta y Papel.
- Técnico en Operaciones de Proceso en Planta Química.
- Técnico en Operaciones de Transformación de Plásticos y Cauchos.

19. SANIDAD.

- Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería.
- Técnico en Farmacia.

20. SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD.

- Técnico en Atención Sociosanitaria.

21. TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL.

- Técnico en Calzado y Marroquinería.
- Técnico en Confección.

- Técnico en Servicios de Restaurante y Bar.

12. IMAGEN PERSONAL.

- Técnico Caracterización.
- Técnico Estética Personal Decorativa.
- Técnico en Peluquería.
- Técnico en Operaciones de ennoblecimiento Textil.
- Técnico en Producción de Hilatura y Tejeduría de Calada.
- Técnico en Producción de Tejidos de Punto.

22. VIDRIO Y CERÁMICA.

- Técnico en Operaciones de Fabricación de Productos Cerámicos.
- Técnico en Operaciones de Fabricación de Vidrio y Transformados.

CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECÍFICA DE GRADO MEDIO EN NUESTRO INSTITUTO

Técnico en Gestión Administrativa (LOE)

Duración del estudio: 2000 horas.

Requisitos de acceso:

Puedes acceder a un ciclo de **grado medio** cuando reúnas alguno de los siguientes requisitos:

Acceso **directo**:

- Estar en posesión del **título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria** o de un nivel académico superior.
- Estar en posesión de un título de Técnico o de Técnico Auxiliar o equivalente a efectos académicos.
- Haber superado el segundo curso del Bachillerato Unificado y Polivalente (BUP).

Acceso mediante **prueba** (para quienes no tengan alguno de los requisitos anteriores)

- Haber superado la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio (se requerirá tener, al menos, diecisiete años, cumplidos en el año de realización de la prueba).

¿Qué voy a aprender y hacer?

Realizar actividades de apoyo administrativo en el ámbito laboral, contable, comercial, financiero y fiscal, así como de atención al cliente/usuario, tanto en empresas públicas como privadas, aplicando la normativa vigente y protocolos de calidad, asegurando la satisfacción del cliente y actuando según normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental.

Este profesional será capaz de:

- Tramitar documentos o comunicaciones internas o externas en los circuitos de información de la empresa.
- Elaborar documentos y comunicaciones a partir de órdenes recibidas o información obtenida.
- Clasificar, registrar y archivar comunicaciones y documentos según las técnicas apropiadas y los parámetros establecidos en la empresa.
- Registrar contablemente la documentación soporte correspondiente a la operativa de la empresa en condiciones de seguridad y calidad.
- Realizar gestiones administrativas de tesorería, siguiendo las normas y protocolos establecidos por la gerencia con el fin de mantener la liquidez de la organización.
- Efectuar las gestiones administrativas de las áreas de selección y formación de los recursos humanos de la empresa, ajustándose a la normativa vigente y a la política empresarial, bajo la supervisión del responsable superior del departamento.
- Prestar apoyo administrativo en el área de gestión laboral de la empresa ajustándose a la normativa vigente y bajo la supervisión del responsable superior del departamento.
- Realizar las gestiones administrativas de la actividad comercial registrando la documentación soporte correspondiente a determinadas obligaciones fiscales derivadas.
- Desempeñar las actividades de atención al cliente/usuario en el ámbito administrativo y comercial asegurando los niveles de calidad establecidos y relacionados con la imagen de la empresa /institución.

Al finalizar mis estudios, ¿qué puedo hacer?

Trabajar en:

Empresas tanto públicas como privadas como:

- Auxiliar administrativo.
- Ayudante de oficina.
- Auxiliar administrativo de cobros y pagos
- Administrativo comercial.
- Auxiliar administrativo de gestión de personal
- Auxiliar administrativo de las administraciones públicas.
- Recepcionista.
- Empleado de atención al cliente.
- Empleado de tesorería.
- Empleado de medios de pago

Seguir estudiando:

- La preparación para realizar la prueba de acceso a ciclos de grado superior.
- Otro ciclo de Formación Profesional de Grado Medio con la posibilidad de establecer convalidaciones de módulos profesionales de acuerdo a la normativa vigente.
- El Bachillerato en cualquiera de sus modalidades.

¿Cuáles son las salidas profesionales?

Este profesional ejerce su actividad tanto en grandes como en medianas y pequeñas empresas, en cualquier sector de actividad, y particularmente en el sector servicios, así como en las administraciones públicas, ofreciendo apoyo administrativo en las tareas de administración y gestión de dichas empresas e instituciones y prestando atención a los clientes y ciudadanos.

Plan de formación:

Los módulos profesionales de este ciclo formativo son los siguientes:

- Comunicación empresarial y atención al cliente.
- Operaciones administrativas de compra-venta.
- Empresa y Administración.
- Tratamiento informático de la información.
- Técnica contable.
- Operaciones administrativas de recursos humanos.
- Tratamiento de la documentación contable.
- Inglés.
- Empresa en el aula.
- Operaciones auxiliares de gestión de tesorería.
- Formación y orientación laboral.
- Formación en centros de trabajo.

Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles

Duración del estudio: 2000 horas

Requisitos de acceso: Puedes acceder a un ciclo de **grado medio** cuando reúnas alguno de los siguientes requisitos:

Acceso **directo**:

- Estar en posesión del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o de un nivel académico superior.
- Estar en posesión de un título de Técnico o de Técnico Auxiliar o equivalente a efectos académicos.
- Haber superado el segundo curso del Bachillerato Unificado y Polivalente (BUP).

Acceso mediante **prueba** (para quienes no tengan alguno de los requisitos anteriores)

- Haber superado la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio (se requerirá tener, al menos, diecisiete años, cumplidos en el año de realización de la prueba).

¿Qué voy a aprender y hacer?
Realizar operaciones de mantenimiento, montaje de accesorios y transformaciones en las áreas de mecánica, hidráulica, neumática y electricidad del sector de automoción, ajustándose a procedimientos y tiempos establecidos, cumpliendo con las especificaciones de calidad, seguridad y protección ambiental.

- Seleccionar los procesos de reparación interpretando la información técnica incluida en manuales y catálogos.
- Localizar averías en los sistemas mecánicos, hidráulicos, neumáticos y eléctricos-electrónicos, del vehículo, utilizando los instrumentos y equipos de diagnóstico pertinentes.
- Reparar el motor térmico y sus sistemas auxiliares utilizando las técnicas de reparación prescritas por los fabricantes.
- Reparar conjuntos, subconjuntos y elementos de los sistemas eléctricos-electrónicos del vehículo utilizando las técnicas de reparación prescritas por los fabricantes.
- Sustituir y ajustar elementos de los sistemas de suspensión y dirección.
- Reparar los sistemas de transmisión de fuerzas y frenado aplicando las técnicas de reparación prescritas por los fabricantes.

Al finalizar mis estudios, ¿qué puedo hacer?
Trabajar en el sector de construcción y mantenimiento de vehículos, en los subsectores de automóviles, motocicletas y vehículos pesados.

Seguir estudiando:

- La preparación para realizar la prueba de acceso a ciclos de grado superior.
- Otro ciclo de Formación Profesional de Grado Medio con la posibilidad de establecer convalidaciones de módulos profesionales de acuerdo a la normativa vigente.
- El Bachillerato en cualquiera de sus modalidades

¿Cuáles son las salidas profesionales?
Las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes son:

- Electronicista de vehículos.

- Electricista electrónico de mantenimiento y reparación en automoción.
- Mecánico de automóviles.
- Electricista de automóviles.
- Electromecánico de automóviles.
- Mecánico de motores y sus sistemas auxiliares de automóviles y motocicletas.
- Reparador sistemas neumáticos e hidráulicos.
- Reparador sistemas de transmisión y frenos.
- Reparador sistemas de dirección y suspensión.
- Operario de ITV.
- Instalador de accesorios en vehículos.
- Operario de empresas dedicadas a la fabricación de recambios.
- Electromecánico de motocicletas.
- Vendedor/ distribuidor de recambios y equipos de diagnosis

Plan de formación:
Los módulos profesionales de este ciclo formativo son los siguientes:

- Motores.
- Sistemas auxiliares del motor.
- Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección.
- Sistemas de transmisión y frenado.
- Sistemas de carga y arranque.
- Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo.
- Sistemas de seguridad y confortabilidad.
- Mecanizado básico.
- Formación y orientación laboral.
- Empresa e iniciativa emprendedora.
- Formación en centros de trabajo.

Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas

Duración del estudio: 2000 horas.

Requisitos de acceso: Puedes acceder a un ciclo de **grado medio** cuando reúnas alguno de los siguientes requisitos:

Acceso **directo**:

- Estar en posesión del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o de un nivel académico superior.
- Estar en posesión de un título de Técnico o de Técnico Auxiliar o equivalente a efectos académicos.
- Haber superado el segundo curso del Bachillerato Unificado y Polivalente (BUP).

Acceso mediante **prueba** (para quienes no tengan alguno de los requisitos anteriores)

- Haber superado la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio (se requerirá tener, al menos, diecisiete años, cumplidos en el año de realización de la prueba).

¿Qué voy a aprender y hacer?

Montar y mantener infraestructuras de telecomunicación en edificios, instalaciones eléctricas de baja tensión, máquinas eléctricas y sistemas automatizados.

Este profesional será capaz de:

- Configurar y calcular instalaciones y equipos.
- Montar los elementos componentes de redes de distribución de baja tensión y elementos auxiliares.
- Montar los equipos y canalizaciones asociados a las instalaciones eléctricas y automatizadas e infraestructuras de telecomunicaciones en edificios.
- Instalar y mantener máquinas eléctricas rotativas y estáticas.
- Mantener y reparar instalaciones y equipos.
- Establecer la logística asociada al montaje y mantenimiento.
- Elaborar presupuestos, documentación técnica y documentación administrativa.
- Verificar el funcionamiento de la instalación.

Estas enseñanzas incluyen los conocimientos necesarios para llevar a cabo las actividades de nivel básico de prevención de riesgos laborales.

La formación establecida en el conjunto de módulos profesionales del Título garantiza el nivel de conocimiento exigido en el carné de Instalador Autorizado en baja tensión, tanto en la Categoría básica como en la de especialista.

Al finalizar mis estudios, ¿qué puedo hacer?

- **Trabajar**
    - En el montaje y el mantenimiento de infraestructuras de telecomunicación en edificios, máquinas eléctricas, sistemas

automatizados, instalaciones eléctricas de baja tensión y sistemas domóticos.

- **Seguir estudiando**
  - Cursos de especialización profesional.
  - La preparación para la prueba de acceso a ciclos de grado superior.
  - Otro ciclo de Formación Profesional de Grado Medio con la posibilidad de establecer convalidaciones de módulos profesionales de acuerdo a la normativa vigente.
  - El Bachillerato en cualquiera de sus modalidades.

¿Cuáles son las salidas profesionales?

- Instalador-mantenedor electricista.
- Electricista de construcción.
- Electricista industrial.
- Electricista de mantenimiento.
- Instalador-mantenedor de sistemas domóticos.
- Instalador-mantenedor de antenas.
- Instalador de telecomunicaciones en edificios de viviendas.
- Instalador-mantenedor de equipos e instalaciones telefónicas.
- Montador de instalaciones de energía solar fotovoltaica.

Plan de formación:

Los módulos profesionales de este ciclo formativo son:

- Automatismos industriales.
- Electrónica.
- Electrotecnia.
- Instalaciones eléctricas interiores.
- Instalaciones de distribución.
- Infraestructuras comunes de telecomunicación en viviendas y edificios
- Instalaciones domóticas.
- Instalaciones solares fotovoltaicas.
- Máquinas eléctricas.
- Formación y orientación laboral.
- Empresa e iniciativa emprendedora.
- Formación en centros de trabajo.

Técnico en Cocina y Gastronomía

Duración del estudio: 2000 horas.
Requisitos de acceso: Puedes acceder a un ciclo de **grado medio** cuando reúnas alguno de los siguientes requisitos:

Acceso **directo**:

- Estar en posesión del **título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria** o de un nivel académico superior.
- Estar en posesión de un título de Técnico o de Técnico Auxiliar o equivalente a efectos académicos.
- Haber superado el segundo curso del Bachillerato Unificado y Polivalente (BUP).

Acceso mediante **prueba** (para quienes no tengan alguno de los requisitos anteriores)

- Haber superado la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio (se requerirá tener, al menos, diecisiete años, cumplidos en el año de realización de la prueba).

¿Qué voy a aprender y hacer?

Ejecutar las actividades de preelaboración, preparación, conservación, terminación/presentación y servicio de todo tipo de elaboraciones culinarias en el ámbito de la producción en cocina.

Este profesional será capaz de:

- Ejecutar las elaboraciones culinarias.
- Ejecutar los procesos de preelaboración y/o regeneración que sea necesario aplicar a las diferentes materias primas.
- Realizar la decoración / terminación de las elaboraciones.
- Ejecutar los procesos de envasado y/o conservación para cada género o elaboración culinaria.
- Determinar las necesidades para la producción en cocina.
- Recepcionar, almacenar y distribuir materias primas.
- Poner a punto el lugar de trabajo, preparando espacios, maquinaria, útiles y herramientas.
- Aplicar los protocolos de seguridad laboral y ambiental, higiene y calidad durante todo el proceso productivo.

Estas enseñanzas incluyen los conocimientos necesarios para:

- Llevar a cabo las actividades de nivel básico de prevención de riesgos laborales.
- Poder obtener el carné de manipulador de alimentos.

Al finalizar mis estudios, ¿qué puedo hacer?

- **Trabajar**:
    - En empresas del sector de hostelería y en establecimientos del subsector de restauración en los que se desarrollan procesos de preelaboración, elaboración y, en su caso, servicio de alimentos; en establecimientos dedicados a la preelaboración y comercialización de

alimentos crudos; tiendas especializadas en comidas preparadas; empresas dedicadas al almacenamiento, envasado y distribución de productos alimenticios y otros.

- **Seguir estudiando**:
  - Cursos de especialización profesional.
  - La preparación para realizar la prueba de acceso a ciclos de grado superior.
  - Otro ciclo de Formación Profesional de Grado Medio con la posibilidad de establecer convalidaciones de módulos profesionales de acuerdo a la normativa vigente.
  - El Bachillerato en cualquiera de sus modalidades.

¿Cuáles son las salidas profesionales?

- Cocinero.
- Jefe de partida.
- Empleado de economato de unidades de producción y servicio de alimentos y bebidas.

Plan de formación: Los módulos profesionales de este ciclo formativo son:

- Ofertas gastronómicas.
- Preelaboración y conservación de alimentos.
- Técnicas culinarias.
- Procesos básicos de pastelería y repostería.
- Productos culinarios.
- Postres en restauración.
- Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.
- Formación y orientación laboral.
- Empresa e iniciativa emprendedora.
- Formación en centros de trabajo.

Técnico en Obras de Interior, Decoración y Rehabilitación

Duración del estudio: 2000 horas
Requisitos de acceso:

Puedes acceder a un ciclo de **grado medio** cuando reúnas alguno de los siguientes requisitos:

Acceso **directo**:

- Estar en posesión del **título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria** o de un nivel académico superior.
- Estar en posesión de un título de Técnico o de Técnico Auxiliar o equivalente a efectos académicos.
- Haber superado el segundo curso del Bachillerato Unificado y Polivalente (BUP).

Acceso mediante **prueba** (para quienes no tengan alguno de los requisitos anteriores)

Haber superado la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio (se requerirá tener, al menos, diecisiete años, cumplidos en el año de realización de la prueba).

¿Qué voy a aprender y hacer?

- Realizar particiones y trasdosados montando placas prefabricadas comprobando su posición, fijación, planeidad y acabado final.
- Realizar techos suspendidos con piezas prefabricadas replanteando y montando elementos de sustentación, tirantes, perfiles y placas.
- Instalar suelos técnicos y mamparas replanteando la posición de sus elementos y montando soportes, perfiles, piezas de pavimentación y registros para instalaciones.
- Ejecutar trabajos de revestimiento en acabados de construcción con pastas y morteros realizando enfoscados, guarnecidos, enlucidos y revocos.
- Realizar revestimientos de paramentos verticales y horizontales con materiales ligeros (papel, textil, madera, plástico, metálico, entre otros) preparando soportes, fijando laminas y/o piezas y resolviendo uniones y juntas.
- Realizar acabados con pinturas, esmaltes y barnices en elementos de construcción preparando soportes, realizando mezclas y aplicando las capas especificadas mediante procedimientos manuales y mecánicos.
- Revestir paramentos horizontales y verticales realizando trabajos de solados con piezas rígidas, chapados y alicatados garantizando la planeidad y la adecuada disposión de las juntas.
- Organizar la ejecución los trabajos de obras de interior, decoración y rehabilitación planificando actividades, asignando y adaptando materiales, recursos humanos, medios y equipos.

- Presupuestar trabajos de obras de interior, decoración y rehabilitación midiendo y valorando unidades de obras.
- Interpretar planos de construcción, identificando sus elementos y obteniendo dimensiones.

Al finalizar mis estudios, ¿qué puedo hacer?

Trabajar como :

- Jefe de equipo y/o encargado
- Aplicador de revestimientos continuos de fachadas.
- Revocador de construcción.
- Alicatador-solador.
- Instalador de placa de yeso laminado y de falsos techos
- Juntero de placa de yeso laminado.
- Colocador de prefabricados ligeros en construcción.
- Colocador de pavimentos ligeros, en general.
- Colocador de moqueta.
- Instalador de pavimentos elevados registrables.
- Instaladores de sistemas de mamparas y empanelados técnicos.
- Pintor y/o empapelador.
- Pintor de interiores.
- Pintor decorador de interiores.
- Pintor de obra.
- Pintor de fachadas de edificación.

Seguir estudiando:

- La preparación para realizar la prueba de acceso a ciclos de grado superior.
- Otro ciclo de Formación Profesional de Grado Medio con la posibilidad de establecer convalidaciones de módulos profesionales de acuerdo a la normativa vigente.
- El Bachillerato en cualquiera de sus modalidades.

¿Cuáles son las salidas profesionales?

Este profesional ejerce su actividad en el sector de la construcción, en pequeñas, medianas y grandes empresas constructoras y en Administraciones Públicas, ya sea por cuenta ajena o propia, desarrollando trabajos de obras de interior y decoración para la construcción, rehabilitación, mantenimiento y reforma en edificación y obra civil.

Plan de formación:

Los módulos profesionales de este ciclo formativo son los siguientes:

- Construcción.
- Interpretación de planos de construcción.
- Solados, alicatados y chapados.
- Revestimientos continuos.
- Particiones prefabricadas.
- Mamparas y suelos técnicos.
- Techos suspendidos.
- Revestimientos ligeros.
- Pintura decorativa en construcción.
- Organización de trabajos de interior, decoración y rehabilitación.
- Formación y orientación laboral.
- Empresa e iniciativa emprendedora.
- Formación en centros de trabajo.

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 06: ***Tomo la decisión.***
PROGRAMA: ***Orientación académica y profesional***

REALIZADA POR :
FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Reflexionar acerca de los aspectos que se han de tener en cuenta a la hora de hacer una buena elección académica.
- Disponer de un conocimiento de sí mismo, de sus aptitudes y cualidades personales, intereses y expectativas.
- Conocer las posibilidades en las que puede desembocar un ciclo de estudios determinado y comprender los requisitos que son necesarios para acceder a cada tipo de estudios.
- Saber decidir en función de estos resultados.

DESARROLLO:

1. El Tutor explica a los alumnos el trabajo que van a realizar, insistiendo en que no se trata de hacer unos tests psicológicos, sino de hacerse ellos una serie de preguntas acerca de sus capacidades, actitudes y cualidades personales.
2. Después de una breve explicación de cómo han de contestar a las diferentes escalas, se deja un tiempo para que respondan.
3. Diálogo abierto con todo el grupo
4. El Tutor puede cerrar la sesión remarcando algunas ideas clave:
   - Para tomar una decisión se debe tener en cuenta las posibilidades, los intereses y la oferta académica y profesional.
   - En el caso de que sus aptitudes y personalidad estén por debajo de las exigidas, puede potenciarlas con la motivación, el interés y el esfuerzo.
   - Que si no tiene clara su decisión, no duden en hablar con el tutor o el orientado.

MATERIAL:
Hoja de trabajo del alumno. Documentos de anteriores sesiones del programa***.***

DOCUMENTO PARA EL ALUMNO

Escalas de autoevaluación

PRESTA ATENCIÓN:

- En cada una de las Escalas de Autoevaluación que te ofrecemos para tu conocimiento, deberás rodear con un círculo el número de 1 a 5 que mejor exprese tu opinión, teniendo en cuenta que 1 es el mínimo y 5 el máximo.
- Una vez que hayas respondido a todas las preguntas, debes tú mismo sacar la puntuación media y el pronóstico, mediante la fórmula y la interpretación de las puntuaciones que aparecen al final de cada escala.
- Es importante que respondas con sinceridad a todas las preguntas.

Finalmente, una vez que has obtenido la puntuación la llevarás al documento «tú decides».

¡Ánimo!

ESCALA DE APTITUD VERBAL

	Mínimo				Máximo
1. Tengo mucha facilidad para expresarme tanto oral como por escrito	1	2	3	4	5
2. Poseo un vocabulario muy rico y amplio	1	2	3	4	5
3. Entiendo muy bien las explicaciones de los profesores	1	2	3	4	5
4. Cuando leo, comprendo el significado de la mayoría de las palabras	1	2	3	4	5
5. Me resulta muy fácil hacer el resumen de un libro, artículo o lección	1	2	3	4	5
6. Cuando escucho a una persona, sé relacionar perfectamente las ideas que expresa esa persona	1	2	3	4	5
7. Cuando leo un texto, una lección o un libro capto muy bien las ideas principales y secundarias	1	2	3	4	5
8. Cuando me piden explicaciones de algo, lo sé razonar perfectamente	1	2	3	4	5

A. Verbal = $\frac{\text{Suma total}}{8}$ = [ ] Pronóstico: [ ]

Interpretación de las puntuaciones:

De 4,50 a 5 = Pronóstico Muy Favorable
De 3 60 a 4 45 = Pronóstico bastante Favorable.
De 2 50 a 3 55 = Pronóstico Favorable.
De 1,60 a 2,45 = Poco Favorable.
De 1,00 a 1,55 = Muy Poco Favorable.

ESCALA DE APTITUD NUMÉRICA

	Mínimo				Máximo
1. Realizo las operaciones y cálculos matemáticos con suma agilidad y rapidez	1	2	3	4	5
2. Creo que se me da muy bien la resolución de problemas	1	2	3	4	5
3. Cuando tengo que realizar una serie de operaciones o desarrollar fórmulas matemáticas, mantengo fácilmente la atención y concentración en lo que estoy haciendo	1	2	3	4	5
4. Cuando el profesor desarrolla en la pizarra una fórmula matemática o una demostración, le sigo perfectamente	1	2	3	4	5
5. Me resulta muy fácil realizar las operaciones matemáticas	1	2	3	4	5
6. En general, las matemáticas se me dan bien	1	2	3	4	5

A. Numérica $= \frac{\text{Suma total}}{6} =$ [ ] Pronóstico: [ ]

Interpretación de las puntuaciones:

De 4,50 a 5 = Pronóstico Muy Favorable
De 3 60 a 4 45 = Pronóstico bastante Favorable.
De 2 50 a 3 55 = Pronóstico Favorable.
De 1,60 a 2,45 = Poco Favorable.
De 1,00 a 1,55 = Muy Poco Favorable.

ESCALA DE APTITUD ESPACIAL

	Mínimo				Máximo
1. Creo que dibujo muy bien	1	2	3	4	5
2. De manera especial, se me da muy bien el dibujo creativo	1	2	3	4	5
3. Resuelvo con mucha facilidad los puzzles y rompecabezas	1	2	3	4	5
4. Cuando me presentan el plano de un edificio me resulta muy fácil interpretarlo	1	2	3	4	5
5. Me resulta muy fácil identificar figuras geométricas en diversas posiciones	1	2	3	4	5
6. Si fuera a una ciudad desconocida, creo que sabría moverme perfectamente en ella con la ayuda de un plano	1	2	3	4	5
7. Cuando un amigo me describe cómo es su casa, soy capaz de imaginármela tal y como es en realidad	1	2	3	4	5
8. Me considero capaz de hacer un plano de mi barrio o zona residencial	1	2	3	4	5

$$\text{A. Espacial} = \frac{\text{Suma total}}{8} = \boxed{}$$

Pronóstico: [ ]

Interpretación de las puntuaciones:

De 4,50 a 5 = Pronóstico Muy Favorable
De 3 60 a 4 45 = Pronóstico bastante Favorable.
De 2 50 a 3 55 = Pronóstico Favorable.
De 1,60 a 2,45 = Poco Favorable.
De 1,00 a 1,55 = Muy Poco Favorable.

ESCALA DE ATENCIÓN-CONCENTRACIÓN

	Mínimo				Máximo
1. Generalmente me concentro bien en el estudio	1	2	3	4	5
2. Atiendo, sin distraerme las explicaciones del profesor	1	2	3	4	5
3. Mientras me explican algo, estoy atento y no hablo con el compañero	1	2	3	4	5
4. Prefiero atender intensamente mientras me están explicando algo, a tener que entenderlo después por mi cuenta	1	2	3	4	5
5. Atiendo con interés procurando no quedarme mirando al profesor o al libro, pero pensando en otras cosas	1	2	3	4	5
6. Cuando estudio, leo o realizo alguna tarea, me resulta muy fácil mantener la atención en lo que estoy haciendo	1	2	3	4	5
7. Es muy difícil que yo me distraiga cuando estoy leyendo o estudiando	1	2	3	4	5
8. Paso muy fácilmente, y sin pérdida de tiempo, de una tarea a otra	1	2	3	4	5

Atención-Conc. = $\frac{\text{Suma total}}{8}$ = [ ] Pronóstico: [ ]

Interpretación de las puntuaciones:

De 4,50 a 5 = Pronóstico Muy Favorable
De 3 60 a 4 45 = Pronóstico bastante Favorable.
De 2 50 a 3 55 = Pronóstico Favorable.
De 1,60 a 2,45 = Poco Favorable.
De 1,00 a 1,55 = Muy Poco Favorable.

ESCALA DE RASGOS DE PERSONALIDAD

	Mínimo				Máximo
1. Sociable	1	2	3	4	5
2. Afable	1	2	3	4	5
3. Colaborador	1	2	3	4	5
4. Responsable	1	2	3	4	5
5. Trabajador	1	2	3	4	5
6. Dócil	1	2	3	4	5
7. Motivado hacia el estudio	1	2	3	4	5
8. Tengo muchos amigos	1	2	3	4	5
9. Educado	1	2	3	4	5
10. Abierto	1	2	3	4	5
11. Sincero	1	2	3	4	5
12. Alegre y juvenil	1	2	3	4	5
13. Disciplinado	1	2	3	4	5
14. Respetuoso	1	2	3	4	5
15. No me considero tímido	1	2	3	4	5
16. No me considero apocado	1	2	3	4	5
17. No me considero socarrón	1	2	3	4	5
18. No me considero adulador	1	2	3	4	5
19. No me considero solitario	1	2	3	4	5
20. No soy rebelde	1	2	3	4	5
21. No soy agresivo	1	2	3	4	5
22. No soy problemático	1	2	3	4	5
23. No soy alborotador	1	2	3	4	5
24. No soy una persona insegura	1	2	3	4	5
25. No soy envidioso	1	2	3	4	5

$$\text{R. Personalidad} = \frac{\text{Suma total}}{25} = \boxed{}$$

Pronóstico: [ ]

Interpretación de las puntuaciones:

De 4,50 a 5 = Pronóstico Muy Favorable
De 3 60 a 4 45 = Pronóstico bastante Favorable.
De 2 50 a 3 55 = Pronóstico Favorable.
De 1,60 a 2,45 = Poco Favorable.
De 1,00 a 1,55 = Muy Poco Favorable.

ESCALA DE ACTITUD ANTE LOS ESTUDIOS

		Mínimo				Máximo
1.	Interesado en los estudios	1	2	3	4	5
2.	Soy estudioso	1	2	3	4	5
3.	Hago preguntas al profesor	1	2	3	4	5
4.	Frecuento la biblioteca	1	2	3	4	5
5.	Rindo según mis capacidades	1	2	3	4	5
6.	Estudio regular y periódicamente	1	2	3	4	5
7.	Soy constante y ordenado en el trabajo	1	2	3	4	5
8.	Presento bien los trabajos	1	2	3	4	5
9.	Amplío contenidos con lecturas	1	2	3	4	5
10.	No manifiesto preocupación excesiva por los estudios	1	2	3	4	5
11.	No manifiesto ansiedad	1	2	3	4	5
12.	Los estudios no me producen depresión	1	2	3	4	5
13.	No estudio sólo «para pasar»	1	2	3	4	5
14.	Los profesores no se quejan de mí	1	2	3	4	5
15.	Sé tomar apuntes	1	2	3	4	5
16.	Los compañeros me eligen para hacer trabajos de clase	1	2	3	4	5
17.	Suelo estudiar todas las asignaturas	1	2	3	4	5

$$\text{A. Estudios} = \frac{\text{Suma total}}{17} = \boxed{}$$

Pronóstico: $\boxed{}$

Interpretación de las puntuaciones:

De 4,50 a 5 = Pronóstico Muy Favorable
De 3 60 a 4 45 = Pronóstico bastante Favorable.
De 2 50 a 3 55 = Pronóstico Favorable.
De 1,60 a 2,45 = Poco Favorable.
De 1,00 a 1,55 = Muy Poco Favorable.

ESCALA DE NORMAS SOCIALES

	Mínimo				Máximo
1. Mi trato es correcto	1	2	3	4	5
2. Trato con respeto a los demás	1	2	3	4	5
3. Cumplo las normas y reglamentos	1	2	3	4	5
4. Cuido mi compostura y modales con los demás	1	2	3	4	5
5. Respeto los derechos de los demás	1	2	3	4	5
6. Mi comportamiento, en general, es adecuado	1	2	3	4	5
7. No estoy enemistado con algún profesor	1	2	3	4	5
8. No estoy enemistado con los compañeros	1	2	3	4	5
9. Los profesores no se quejan de mí	1	2	3	4	5
10. Nunca desprecio a los demás	1	2	3	4	5
11. Acepto las correcciones o indicaciones que se me hacen	1	2	3	4	5
12. No suelo despreciar a los compañeros más débiles	1	2	3	4	5
13. No utilizo sistemáticamente la crítica negativa y poco constructiva	1	2	3	4	5
14. No aprovecho las ocasiones para armar jaleo	1	2	3	4	5

$$\text{Normas sociales} = \frac{\text{Suma total}}{14} = \boxed{}$$

Pronóstico: [ ]

Interpretación de las puntuaciones:

De 4,50 a 5 = Pronóstico Muy Favorable
De 3 60 a 4 45 = Pronóstico bastante Favorable.
De 2 50 a 3 55 = Pronóstico Favorable.
De 1,60 a 2,45 = Poco Favorable.
De 1,00 a 1,55 = Muy Poco Favorable.

«TÚ DECIDES»

	Puntuación obtenida	Pronóstico
Aptitud verbal:		
Aptitud numérica:		
Aptitud espacial:		
Antención-concentración:		
Rasgos personales:		
Actitud en el estudio:		
Adaptación social:		
Rendimiento académico en 3º de E.S.O.:		

- Todos estos datos te han de servir a la hora de tomar una decisión acerca de las opciones que se te ofrecen al final de la Etapa de Secundaria Obligatoria.
-

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 07: ¿Cómo nos va en el grupo?
PROGRAMA: Participación democrática

REALIZADA POR :
FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Revisar la marcha del grupo durante los primeros meses del curso.
- Concienciar de la necesidad de la organización de la asamblea para la participación democrática de los alumnos.
- Tratar algún tema de interés para el grupo.
- Realizar propuestas de mejora en los distintos ámbitos tratados.

DESARROLLO:

1) Reflexión en grupo sobre la marcha del curso en los aspectos que se muestran en el documento.
2) Recogida en pequeño grupo de las conclusiones y propuestas y nombramiento de un portavoz.
3) Formación de la mesa de la asamblea y asignación de tareas a los miembros de la misma. La mesa la formarán el Delegado que actuará como presidente; el Subdelegado que actuará como secretario y dos vocales (serán cargos rotativos), uno de ellos llevará el control del turno de palabra y el otro se encargará de la disciplina de la asamblea (se le avisará hasta tres veces a aquel miembro que moleste y en tal caso se le considerará fuera de la asamblea y perderá el derecho a voz y a voto.
4) Se recogerán las propuestas, se elaborarán y se convertirán en compromisos del grupo.

MATERIAL:
Acta de la sesión. Hoja de trabajo.

Acta para la sesión

Puntos del orden del día	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Acuerdos y propuestas:

El delegado **El subdelegado**

Trabajo previo a la asamblea

Debate en pequeño grupo. Durante 15 minutos se debaten y se dan propuestas a los temas del Orden del Día. Uno de los alumnos actuará como secretario y portavoz del grupo en la asamblea.

Tema:
Opiniones:
Propuestas:

Tema:
Opiniones:
Propuestas:

Tema:
Opiniones:
Propuestas:

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 08: Evaluamos el trimestre
PROGRAMA: Autoevaluación

REALIZADA POR :
FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- *Conseguir que el alumnado evalúe su propio trabajo analizando las causas y factores que hayan podido influir en su rendimiento positivo o negativo.*
- *Reflexionar sobre el trabajo realizado, los posibles errores y dificultades y los posibles cambios a introducir.*
  - *Realizar el informe que el Delegado llevará a la sesión de evaluación.*

DESARROLLO:

1) Entregar a cada alumno la hoja de trabajo para que reflexione individualmente durante unos diez minutos.
2) A continuación se reúnen en pequeño grupo y completan el documento de trabajo en grupo.
3) Seguidamente se abre una asamblea en la que los portavoces de cada grupo comentarán los puntos del documento tratado y se abrirá un turno de palabra para cualquier comentario que se quiera añadir.
4) Por último, el Tutor y el Delegado realizan un informe para la sesión de evaluación.

MATERIAL:
Hoja de trabajo individual y en grupo

COMENTARIO:
Los datos a llevar a la sesión de evaluación deben recoger inquietudes colectivas, nunca opiniones personales.
Si el Delegado opta por acudir a la junta de evaluación debe tener presente que se limitará a leer el informe elaborado con el tutor sin esperar respuestas por parte del equipo docente.

Hoja de trabajo para el alumno

- Escribe a continuación las posibles mejoras que deberías introducir para el próximo trimestre.

- ¿Cuáles han sido, según tu opinión los principales problemas del grupo durante este trimestre?

- ¿Cuáles serían las posibles soluciones?

- ¿Cómo te has sentido en el grupo en este trimestre? ¿Cuáles han sido los aspectos más positivos en la relación con tus compañeros?

- ¿Qué áreas o materias os han resultado especialmente complicadas? ¿Por qué?

- ¿Qué compromisos podemos plantear para que mejore el grupo?

(El Delegado del grupo debe hacer una síntesis clara y precisa de todas las intervenciones de los compañeros, omitiendo en todo momento cualquier nombre concreto o alusiones a personas concretas. Si es preciso citar a algunas, hacedlo con el respeto que se merecen todas las personas, sean alumnos, profesores, personal no docente, etc.)

Cuestionario de Autoevaluación

ACUERDOS DEL CURSO
PARA LEER EN LA 2ª JUNTA DE EVALUACIÓN.

Delegado:

Acuerdos tomados en clase para presentarlos en la Junta de Evaluación: