

Modelo 046 – Impreso de pago de tasas

Es el documento que primero tenéis que rellenar y llevar a un banco para pagar la tasa del examen (5,89 €). Sólo se puede rellenar on line; luego, tendréis que imprimirlo y os saldrán tres copias: una se la quedará el banco y las otras dos (una para vosotros y la otra para que la enviéis al IES donde vayáis a hacer la prueba de acceso) os las devolverá el banco con el sello de la oficina en la parte inferior.

Acceso al documento

El enlace al documento lo tenéis aquí:

<http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/>

Ponéis el puntero y pulsáis en la opción:

"Tasas por pruebas de acceso a Ciclos Formativos y obtención de títulos"

Donde pone: "Órgano gestor", abris el desplegable: "Elija una opción" y seleccionáis: INSTITUTS D'ALACANT.

Luego, en el apartado "Tasa", seleccionáis: "Pruebas de acceso a ciclos formativos de Grado Medio". Pulsáis en "Continuar".

Os aparecerá un recuadro: "Impresos de tasas – Instrucciones".

Lo dejáis como está; por defecto, ya os marca el tipo de matrícula 'Ordinaria' y, debajo, os pone "A ingresar: 5,89 €". Pulsáis en "Continuar".

Os aparecerá el Modelo 046 para rellenarlo con el teclado del ordenador; es decir, on line.

Cumplimentación del documento

(¡¡MUY IMPORTANTE!!: el documento debéis rellenarlo on line, con el teclado del mismo ordenador; no lo imprimáis para luego rellenarlo a mano ya que de esa forma NO os va a aparecer el código de barras y el banco no os lo aceptará. Una vez lo hayáis rellenado con los datos que os piden (ver más abajo), pulsáis en el botón "Aceptar" que hay arriba a la izquierda y os volverá a aparecer el mismo documento pero ya en formato no modificable, con los datos que pusisteis y, lo más importante, con el código de barras en cada una de las tres copias. Como ya hemos dicho antes, el banco donde vayáis a pagar con este documento sólo os lo va a admitir si tiene el código de barras.

Cumplimentar este documento es muy sencillo porque sólo hay que rellenar el apartado A ('Declarante o sujeto pasivo') con vuestros datos personales: el NIF (DNI o NIE), apellidos y nombre, calle, plaza o avenida de vuestro domicilio, el nombre de esa calle, el número, etc. En Provincia, abris el desplegable y elegís Alicante. CP es el código postal (el de S.Fulgencio es: 03177)

Los apartados B y C ya están rellenos; no hay que poner nada más en ellos, simplemente hay que comprobar que lo hemos hecho bien anteriormente: en el apartado B ha de poner: "Pueba de acceso a ciclos formativos de grado medio" y, en el tipo de matrícula, que esté marcada con una X la opción "Ordinaria".

Una vez lo tengáis relleno, apretáis el botón "Aceptar" que está arriba a la izquierda del documento. Veréis que os vuelve a aparecer el documento pero ya con un código de barras en cada una de las tres copias. Encendéis la impresora e imprimís el documento; os aparecerán tres copias: una es para que se la quede el banco donde hayáis ido a pagar los 5,89 € de la tasa ('Ejemplar para la entidad colaboradora'), las otras dos os las devolverá selladas el banco: una es para vosotros ('Ejemplar para el interesado') y la otra es para el IES que habéis elegido para hacer las Pruebas ('Ejemplar para la Administración'); esta última copia es la que tenéis que enviar, junto con la Solicitud, la Declaración Responsable y las fotos con vuestros NIE, al correo electrónico del IES donde queréis examinaros.

Antes de ir al banco acordaros de firmar las tres copias y llevar los 5,89 € para pagar.

En el apartado D del Modelo 046 tenéis la lista de bancos donde podéis hacer el pago de la tasa (donde pone "Entidades colaboradoras").